

## ইউ.এ.পি.ল এ্যালাইনাই এ্যাসোসিয়েশন

ଗୁଣାତ୍ମକ

প্রস্তাবনা ১

বাংলাদেশ প্রাইভেট বিশ্ববিদ্যালয়গুলোর মধ্যে অন্যতম স্নায়ুবিধিনা ও সুপ্রতিষ্ঠিত বিশ্ববিদ্যালয় University of Asia Pacific (UAP) এর Department of Law & Human Rights হচ্ছে আইন বিষয়ে স্নাতক, স্নাতকোত্তর এবং পাশ কোর্স সম্পর্ক করা ব্যক্তিগরের সার্বিক কল্যাণে এই UAP Law Alumni Association নামীয় সংগঠন গঠনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হচ্ছে।

১

অনচেতন-১ : সংগঠনের নাম এবং গঠনতত্ত্বের প্রজ্ঞাপন :

## অন্তর্ভুক্তি-২ : সংগঠনের দার্শণিক ভাষা :

সংগঠনের দাতৃত্বিক ভাষা হইবে বাংলা তবে বিশেষ যোগাযোগ বা সংগঠনের কোন বিষয় বিশ্লেষণের ক্ষেত্রে বাংলা ভাষার পাশাপাশি ইংরেজি ভাষা ব্যবহৃত হইবে।

ଅନୁଭେନ-୩ ଓ ସଂଖ୍ୟାଲୋକ କାର୍ଯ୍ୟାଲୟ ୧

UAP Law Alumni Association এর কার্যালয় সংগঠনের কার্যকরী পরিষদের অনুমোদন ও নির্ধারণক্রমে বাংলাদেশের বাজখনী ঢাকায় অবস্থিত হইবে।

অনুচ্ছেন-৪ :: সংগঠনের ধরণ ::

এই সংগঠনটি University of Asia Pacific (UAP) হিতে অবস্থায় প্রাতক, প্রাতকোত্তর ও পাশ কোর্স ডিগ্রী প্রাপ্ত সকল ছাত্র-ছাত্রী যাহারা অবস্থায় প্রেরণ করা হয়ে আছে এবং অনান্য পেশায় নিয়েজিত আছে। তাহাদের প্রতিনিধিত্বকারী একটি বেসরকারী, অরাজনৈতিক, অলাভজনক, বিশ্বাসমূলক সংগঠন হইবে।

ଅନ୍ତର୍ଜ୍ଞାନ-୫ : ସଂଗ୍ରହିତର ଲକ୍ଷ୍ୟ ଓ ଉଦ୍‌ଦେଶ ୫

- ক) University of Asia Pacific (UAP) হইতে আইন বিভাগে পাশ্কৃত সকল ছাত্র-ছাত্রীবৃন্দ যাহারা বিভিন্ন পেশায় নিয়োজিত সেই সকল ব্যক্তিরগুলির মধ্যে সম্বন্ধ সাধন করা।  
খ) নবীন ও প্রবীনদের মধ্যে সেতু বন্ধন তৈরী করা, একতাবক হয়ে কাজ করা।  
গ) UAP Law Alumni Association এর সকল সদস্যদের কল্যানার্থে একটি কল্যাণমূলক Association হিসেবে কাজ করা।

অনুচ্ছেন-৬ : সাধারণ সদস্য ইওয়ার যোগ্যতা :

অত্র সংগঠনের নাধারণ সদস্য লাভের আবেদনপত্রের সকল শর্ত মানিয়া লইয়া নিম্ন বর্ণিত বাক্তিবর্গ মাধ্যরাণ সদস্য লাভ করিতে পারিবেন।

*Razib Sarawar*  
Md. Abu Naeem Sarawar (Razib)  
UAP Local Committee  
UAP Local Association (UAPLAAN)

*Tuhin*  
**S M Abdur Rahim (Tuhin)**  
General Secretary  
GSP Local Government (GLGA)

# LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

- ক) সাধারণ সদস্য : University of Asia Pacific (UAP) এর আইন বিভাগ হইতে স্নাতক, স্নাতকোত্তর ও পাশকোর্স ডিগ্রী গ্রহণকারী সকল ব্যক্তিবর্গ।
- খ) আজীবন সদস্য : সংগঠনের কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্তের ভিত্তিতে যে কোন সাধারণ সদস্য আজীবন সদস্যাপদ দাত করিতে পারিবেন।
- গ) সমানিত সদস্য : সংগঠনের কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্তের ভিত্তিতে কোন ব্যক্তিকে সমানিত সদস্য নির্বাচিত করিতে পারিবেন।

**অনুচ্ছেদ - ৭ :** কার্যকরী পরিষদের নির্বাচনে অংশগ্রহণের যোগ্যতা :

University of Asia Pacific (UAP) হইতে আইন বিভাগে স্নাতক, ডিগ্রী প্রাপ্ত সকল প্রাতন ছাত্র-ছাত্রীবৃক্ষ সংগঠনের নির্বাচনে অংশ গ্রহণ করিতে পারিবেন। তবে শর্ত থাকে যে-

- ১। স্নাতক পদে নির্বাচন করতে হইলে ডিগ্রী প্রাপ্ত হওয়ার তারিখ হইতে কমপক্ষে ৬ (ছয়) বছর অতিবাহিত হইতে হবে।
- ২। সাধারণ সম্পাদক পদে নির্বাচন করিতে হইলে ডিগ্রী প্রাপ্ত হওয়ার তারিখ হইতে কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বছর অতিবাহিত হইতে হবে।
- ৩। অন্যান্য পদে নির্বাচন করিতে হইলে ডিগ্রী প্রাপ্ত হওয়ার তারিখ হইতে কমপক্ষে ৩ (তিনি) বছর অতিবাহিত হইতে হবে। বাকি নির্বাচনী পদগুলো কার্যকরী পরিষদ দ্বারা নির্ধারিত হইবে।

**অনুচ্ছেদ - ৮ :** নির্বাচনে ভোট প্রদানের ক্ষমতা

University of Asia Pacific (UAP) এর আইন বিভাগ হইতে স্নাতক/স্নাতকোত্তর ও পাশকোর্স ডিগ্রী গ্রহণকারী ব্যক্তিবর্গ যাহারা UAP Law Alumni Association এর তালিকাভুক্ত সদস্য।

**অনুচ্ছেদ - ৯ :** সংগঠনিক কাঠামো :

এই সংগঠনের তিনটি পরিষদ এর সমন্বয়ে গঠিত হইবে।

**প্রথমটি:** সাধারণ পরিষদ যাহা সংগঠনের সকল সাধারণ সদস্যদের দ্বারা গঠিত হইবে। সাধারণ পরিষদ হইবে সংগঠনের সর্বোচ্চ ক্ষমতা সম্পূর্ণ ও সিদ্ধান্ত গ্রহণকারী পরিষদ।

**দ্বিতীয়টি:** কার্যকরী পরিষদ যাহা সংগঠনের সাধারণ সদস্যদের প্রত্যেক ভোটের মাধ্যমে নির্বাচিত হইবে। কার্যকরী পরিষদ যাহা ৪১ সদস্য বিশিষ্ট হইবে।

**তৃতীয়টি:** উপদেষ্টা পরিষদ যাহা ১০ সদস্য বিশিষ্ট হইবে এবং উক্ত পরিষদ কার্যকরী পরিষদ দ্বারা নির্ধারিত হইবে।

**অনুচ্ছেদ - ১০ :** সাধারণ পরিষদের দায়িত্ব ও ক্ষমতা

- ক) সাধারণ পরিষদের প্রত্যেক ভোটের মাধ্যমে ২ (দুই) বৎসর মেয়াদি একটি কার্যকরী পরিষদ গঠনের জন্য নির্বাচনের ব্যবস্থা করা।
- খ) গঠনতত্ত্ব সংশোধনের ক্ষেত্রে কার্যকরী পরিষদের ২/৩ অংশে মতামতের ভিত্তিতে সংশোধন করা।
- গ) কোন কারণে গঠনতত্ত্বে বর্ণিত মেয়াদের মধ্যে নির্বাচন অনুষ্ঠান সম্ভব না হইলে অথবা কার্যকরী পরিষদ সম্পূর্ণরূপে নিঃক্রিয় হইয়া গড়িলে বিশেষ সাধারণ সভা করিয়া আহ্বায়ক কর্মসূচি গঠনের মাধ্যমে কার্যকরী পরিষদের নির্বাচনে ব্যবস্থা করা।

*Rahim*  
Md. Atiqur Rahim (Tuhin)  
President  
UAP Law Alumni Association  
Mobile: 01714211699, 01830167595, 01611-1234567  
E-mail: capias2016@gmail.com

# LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

অনুচ্ছেদ - ১১ : কার্যকরী পরিষদ

ক) কার্যকরী পরিষদের কাঠামো :-

সংশোধনের মাধ্যমে অপর কোন সংখ্যা নির্ধারণ না হওয়া পর্যন্ত সংগঠনের কার্যকরী পরিষদ নিম্ন বর্ণিত ৪১ সদস্য বিশিষ্ট হইবে :-

সভাপতি	-	১ জন
সহ-সভাপতি	-	৬ জন
সাধারণ সম্পাদক	-	১ জন
যুগ্ম-সাধারণ সম্পাদক	-	৩ জন
সাংগঠনিক সম্পাদক	-	৩ জন
কোষাধ্যক্ষ	-	১ জন
জৌড়া ও সাংস্কৃতিক সম্পাদক	-	২ জন
শাস্ত্র ও সমাজ কল্যাণ সম্পাদক	-	১ জন
বাদ্য ও আপ্যায়ন লিষ্যাক সম্পাদক	-	১ জন
ছাত্র ও পেশা উন্নয়ন বিষয়ক সম্পাদক	-	২ জন
তথ্য ও গবেষণা সম্পাদক	-	১ জন
মিডিয়া ও ইলেক্ট্রনিক মানেজমেন্ট	-	১ জন
প্রচার সম্পাদক	-	১ জন
দণ্ডন সম্পাদক	-	২ জন
শিক্ষক প্রতিনিধি	-	৩ জন
কার্যকরী সদস্য	-	১১ জন

ব) কার্যকরী পরিষদের দায়িত্ব ও ক্ষমতা :-

কার্যকরী পরিষদ সংগঠনের সর্বোচ্চ কার্যকরী কর্তৃপক্ষ। তবে, কার্যকরী পরিষদ সকল কার্যাবলী সিদ্ধান্তের ভিত্তি সাধারণ পরিষদের কাছে দায়বদ্ধ থাকিবে। কার্যকরী পরিষদের দায়িত্ব ও ক্ষমতা হইবে নিম্নরূপ :-

- নীতিমালা ও কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ ও সুপারিশ করা;
- নির্বাচিত হওয়ার ১ মাসের মধ্যে পূর্ণসং কমিটি প্রদান করা;
- কর্মসূচী গ্রহণ ও বাস্তবায়ন প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেওয়া;
- বাজেট গ্রহণ করা;
- খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদন অনুযোদন করা;
- বৎসরে কর্মসূচে ৬ (ছয়) টি কার্যকরী পরিষদের সভা অনুষ্ঠান, তবে প্রয়োজনে ততোধিক সভা করা যাইতে পারে;
- নির্বাচন কমিশন গঠন ও নির্বাচনী নীতিমালা গ্রহণ করা;
- মেয়াদ পূর্তিতে গঠনতত্ত্ব অনুসারে যথাসময়ে নব-নির্বাচিত কার্যকরী পরিষদ অথবা নির্বাচন কমিশনের নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর করা;

*মুক্তিপত্র*  
MS. Abu Sayem Sarwar JF  
UAP Law Alumni Association

*M. Tuhin*  
S M Abdur Razzik (Tuhin)  
General Secretary  
Law Alumni Association (UAPLAA)

# LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

- গ) কার্যকরী পরিষদের সদস্যদের পদত্বিক দায়িত্ব ও ক্ষমতা
- ১) সভাপতি :
- সভাপতি সংগঠনের প্রধান ও গঠনতত্ত্বের অভিভাবক হিসেবে বিবেচিত হইবেন;
  - সংগঠনের কার্যকরী পরিষদের সভায় সভাপতিত্ব করিবেন;
  - সভাপতির পরামর্শ অনুযায়ী সাধারণ সম্পাদক সভা আহ্বান করিবেন এবং তাহার কার্যকরী ক্ষমতা প্রয়োগ করিবেন;
  - তিনি সংগঠনের নামে ব্যাংক হিসাব পরিচালনায় সাধারণ সম্পাদক, কোষাধ্যক্ষের সহিত আবশ্যিকীয় যৌথ স্বাক্ষরকারী হইবেন;
  - সংগঠনের বৃহত্তর স্বার্থে প্রয়োজনে তিনি বিশেষ কোন সিদ্ধান্ত লইতে পারিবেন। তবে, প্রবর্তী কার্যকরী পরিষদের সভায় তাহা অনুমোদিত হইতে হইবে;
  - তিনি সংগঠনের ভাবমূর্তিকে সমন্বয় ও সমুজ্জল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা পালন করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- ২) সহ-সভাপতি :
- সভাপতির অনুপস্থিতিতে বিদ্যমান সহ-সভাপতি সাময়িকভাবে বা ভারপ্রাণ হইয়া সভাপতির দায়িত্ব পালন করিবেন;
  - তিনি সংগঠনের ভাবমূর্তিকে সমন্বয় ও সমুজ্জল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা পালন করিবেন;
  - সভাপতির কাজে সর্বাত্মক সহযোগিতা করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
  - বিভিন্ন সময়ে সভাপতি ও কার্যকরী পরিষদ কর্তৃক দায়িত্ব যথাযথ ভাবে পালন করিবে।
- ৩) সাধারণ সম্পাদক :
- সংগঠনের প্রধান নির্বাহী হিসেবে সকল দায়িত্ব পালন করিবেন এবং সংগঠনের সংক্রান্ত সকল কাজের জন্য কার্যকরী পরিষদের নিকট দায়বদ্ধ থাকিবেন;
  - সভাপতির পরামর্শ অনুযায়ী এবং গঠনতত্ত্ব মোতাবেক তিনি কার্যকরী পরিষদের সভা আহ্বান, কার্য বিবরণী তৈরী, সিদ্ধান্ত মোতাবেক বাস্তবায়ন সহ কার্যকরী পরিষদের অন্যান্য সদস্যদেরকে দিক নির্দেশনা দান করিবেন। বর্তমান বা প্রবর্তী সভায় পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী অনুমোদনের জন্য পেশ করিবেন;
  - তিনি কার্যকরী পরিষদের ঘাবতীয় সিদ্ধান্ত ও প্রত্তিব বাস্তবায়ন এবং সংগঠনিক ও আনুষঙ্গিক অন্যান্য কার্যবলী সম্পর্ক করিবার বিষয়ে কার্যকরী পরিষদের নিকট দায়বদ্ধ থাকিবেন;
  - সংগঠনের পক্ষে যাবতীয় যোগাযোগ, নোটিশ প্রদান এবং প্রযাদিক পত্রাদি স্বাক্ষর করিবেন।  
সংগঠনের দলিলাদি ও বিশেষ কাগজপত্রাদি তিনি নিজ দায়িত্বে সংরক্ষণ করিবেন;
  - তিনি সংগঠনের নামে ব্যাংক হিসাব পরিচালনায় সভাপতি এবং কোষাধ্যক্ষের সহিত আবশ্যিক যৌথ স্বাক্ষরকারী হইবেন;
  - তিনি সংগঠনের ভাবমূর্তিকে সমন্বয় ও সমুজ্জল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা পালন করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;

২২/৩/২০২২  
Mr. Abu Naeem Sarwar (Razib)  
M. Sc. Law, LL.B.  
LL.M. Law, LL.M. (International Law)

২২/৩/২০২২  
Md. Rehman (Tuhin)  
M. Sc. Law, LL.B.  
M. Sc. Law, LL.B. (USA)

# LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

## ৪) যুগ্ম-সাধারণ সম্পাদক :

- সাধারণ সম্পাদক এর অনুপস্থিতিতে সাময়িকভাবে বা ভারপ্রাণ হইয়া সাধারণ সম্পাদক এর দায়িত্ব পালন করিবেন;
- সাধারণ সম্পাদককে তাহার দায়িত্ব সম্পাদনে সর্বাত্মক সহযোগিতা করিবেন;
- বিভিন্ন সময়ে সাধারণ সম্পাদক ও কার্যকরী পরিষদ কর্তৃক অপ্রিত বা বন্টনকৃত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করিবেন;
- তিনি সংগঠনের ভাবমূর্তিকে সমৃদ্ধ ও সমুজ্জ্বল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা পালন করিবেন;
- তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;

## ৫) সাংগঠনিক সম্পাদক :

- সাংগঠনিক সম্পাদক সকল সদস্যদের সহিত যোগাযোগ রক্ত করিয়া সংগঠনের সদস্যপদ গ্রহণসহ কার্যক্রমে তাহাদের সত্ত্বের অংশগ্রহণ অনুগ্রহিত করিবেন;
- সংগঠনের সদস্য সংখ্যা বৃদ্ধির অন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিবেন এবং সংগঠনের বিভিন্ন কার্যক্রম ও অনুষ্ঠানে সদস্যদের অংশগ্রহণে অনুপ্রাণিত করিবে;
- UAP হইতে আগত সকল নবীন ও প্রবীণ অফিসারদেরকে সংগঠনের উদ্দেশ্য সম্পর্কে অবহিত করিবে;
- তিনি সংগঠনের সদস্য ক্ষমতা স্বাক্ষর ও বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত হইবেন এবং প্রয়োজনে কার্যকরী সদস্যদের মধ্যে সমুজ্জ্বল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা রাখিবেন;
- তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- বিভিন্ন সময়ে সাধারণ সম্পাদক ও কার্যকরী পরিষদ কর্তৃক অপ্রিত বা বন্টনকৃত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করিবে।

## ৬) কোষাধ্যক্ষ :

- কোষাধ্যক্ষ সংগঠনের আয় বৃক্ষিদে অবদান রাখিবেন, বাজেট তৈরী করিবেন, সংগঠনের আয় বায়ের হিসাব রক্ষণসহ আর্থিক ব্যবস্থাপনা তদনাক করিবেন। তিনি অপচয় রোধে ও প্রকৃত হিসাব রক্ষণে সংশ্লিষ্ট নকলকে সজাগ রাখিবেন।
- তিনি সংগঠনের নামে বাংক হিসাব পরিচালনায় সভাপতি এবং সাধারণ সম্পাদকের সহিত আবশ্যিকীয় দ্রোধ স্বাক্ষরকারী হইবেন, তবে সংগঠনের নামে বাংক হিসাব খেলার পূর্ব পর্যন্ত সংগঠনের তহবিল নিজের দায়িত্বে রাখিবেন এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের স্বাক্ষরিত অনুমোদনের মাধ্যমে বিভিন্ন ব্যয় পরিচালনা করিবেন।
- তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;

## ৭) ক্রীড়া ও সংকৃতি সম্পাদক :

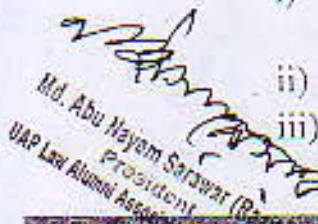
- সংকৃতি ও ক্রীড়া বিষয়ক সম্পাদক ক্রীড়া ও সংকৃতি বিষয়ক কার্যক্রম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন দায়িত্ব পালন করিবেন।
- তিনি কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্ত ও অনুমোদনক্রমে খেলাধুলা, পিকনিক ও সংকৃতি অনুষ্ঠান আয়োজনে দায়িত্ব পালন করিবেন;
- তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;

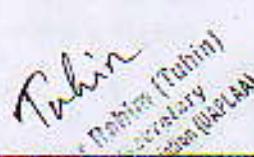
Md. Abu Nayem Sarowar  
UAP Law Alumni Association

Tulkin  
Md. Md. Rahim (Tulkin)  
UAP Law Alumni Association

# UAP LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

- ৮) যাত্রা ও সমাজকল্যাণ বিষয়ক সম্পাদক :
- যাত্রা ও সমাজকল্যাণ সম্পাদক কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্ত ঘোতাবেক এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের পরামর্শে সমিতির কোন সদস্যের শারীরিক কোন সমস্যা হলে তা খোজ-ধৰণ নিবেন;
  - তিনি সংগঠনকে বিভিন্ন সমাজকল্যাণ মূলক কাজে সহায় করবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- ৯) বাদ্য ও আপ্যায়ন বিষয়ক সম্পাদক :
- বাদ্য ও আপ্যায়ন বিষয়ক সম্পাদক কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্ত ঘোতাবেক এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের পরামর্শে সমিতির কোন সভায় বা অনুষ্ঠানে বাদ্য সরবরা করিবেন;
  - সংগঠনের কোন অনুষ্ঠানে বিভিন্ন অভিধিদের আপায়নে সচেষ্ট ভূমিকা পালন করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- ১০) ছাত্র ও পেশা উন্নয়ন বিষয়ক সম্পাদক :
- ছাত্র ও পেশা উন্নয়ন বিষয়ক সম্পাদক নিয়মিত ছাত্রদের সাথে এলামনাই এনেসিয়েশনের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করবেন;
  - পেশা উন্নয়নের ক্ষেত্রে বিভিন্ন পেশা উন্নয়নমূলক ট্রনিং এর ব্যবস্থা করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- ১১) তথ্য ও গবেষণা সম্পাদক :
- তথ্য গবেষণা সম্পাদক কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্ত ঘোতাবেক এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের পরামর্শে সমিতির পক্ষে আইনজীবি সমাজের ইতিহাস, ঐতিহ্য, সমাজ এবং উন্নয়ন ঘৰ্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন গবেষণা ও তথ্য সংগ্রহ প্রকল্প পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন করিবেন;
  - তিনি সংগঠনের গবেষণাপ্রসমূহ সম্পাদন করিবেন এবং কার্যকরী পরিষদের অনুমতিক্রমে বিভিন্ন সভা, সেমিনারে উপস্থাপন করিবে;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- ১২) মিডিয়া ও ইভেন্ট ম্যানেজমেন্ট বিষয়ক সম্পাদক :
- মিডিয়া ও ইভেন্ট ম্যানেজমেন্ট বিষয়ক সম্পাদক সংগঠনের বিভিন্ন অনুষ্ঠান ও বিভিন্ন পরিকল্পনা প্রচারে সহায়তা করিবেন। বিভিন্ন অনুষ্ঠান শুল্কের ডাবে সাফল্যমতীভ করার জন্য সচেষ্ট ভূমিকা পালন করবেন;
  - তিনি সংগঠনের ভাবমূর্তি সমূজ্জ্বল রাখিবার জন্য ইতিবাচক ভূমিকা পালন করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;
- ১৩) প্রচার সম্পাদক :
- প্রচার সম্পাদক কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্ত ঘোতাবেক এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের পরামর্শে সমিতির যে কোন প্রকার অনুষ্ঠান, সভা, সেমিনার, নীতিমালা প্রচার করিবেন;
  - তিনি সংগঠনের বিভিন্ন কাজে সদস্যদের মধ্যে অবহিত করিবেন;
  - তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;

  
Md. Abu Hayam Sarker (P)  
President  
UAP Law Alumni Association

  
Md. Rashedul Islam (Rashed)  
Secretary  
UAPLAA

# UAP LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

## ১৪) দণ্ডের সম্পাদক :

- দণ্ডের সম্পাদক কার্যকরী পরিষদের শিক্ষাত্মক মোতাবেক এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের পরামর্শে সমিতির বিভিন্ন দাঙ্গারিক কাজ সম্পর্ক করিবেন;
- সংগঠনের বিভিন্ন কাজ দণ্ডের সম্পাদকের মাধ্যমে সদস্যদের অবহিত করিবেন;
- তিনি নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সভায় উপস্থিত থাকিবেন;

## ১৫) শিক্ষক প্রতিনিধি :

- শিক্ষকগণ সংগঠনের কাজের খোজ খবর নিবেন এবং সংগঠনটি কিভাবে এগিয়ে নেওয়া যায় তাহার পরামর্শ দিবেন;
- তিনি সাংগঠনিক ভাবমূর্তিকে সমুন্নত ও সমৃজ্ঞল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা পালন করিবেন;

## ১৬) কার্যকরী পরিষদ

- কার্যকরী পরিষদ সদস্য সমিতির ভাবমূর্তিকে সমুন্নত ও সমৃজ্ঞল রাখিতে ইতিবাচক ভূমিকা রাখিবেন;
- তাহারা নিয়মিত কার্যকরী পরিষদের সবায় উপস্থিত থাকিবেন;
- সভাপতি ও সহ-সভাপতির অনুপস্থিতিতে সিনিয়র সদস্য কার্য নির্বাহী পরিষদের সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।
- বিভিন্ন সময়ে সভাপতি, সহ-সভাপতি ও কার্যকরী পরিষদ কর্তৃক অর্পিত বা বন্টনকৃত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করিবেন।

## অনুচ্ছেদ - ১২ : সংগঠনের কার্যকরী পরিষদের পদ শূন্য ও পূরণ :

### ক) নিম্নলিখিত কারণে কার্যকরী পরিষদের পদ শূন্য হইবে :

- সদস্য বেছেজায় পদত্যাগ করিলে এবং কার্যকরী পরিষদ পদত্যাগ পত্র অনুমোদন করিলে;
- সদস্যদের সাধারণ সদস্য পদ বাতিল বা দ্রুগত হইলে;
- সাময়িক বা ছায়া মানসিক ভারসামাইনতা যদি সদস্যের দায়িত্ব পালনে প্রতিবন্ধক তা সৃষ্টি করে;
- বাট্টেড্রেই/নভিত দ্বারা/সংগঠনের শৃঙ্খলা তত্ত্ব করলে কার্যকরীয় পরিষদের সদস্যদের মতামতের ভিত্তিতে উক্ত পদ বাতিল হবে।
- সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক কোন কারণে দায়িত্ব পালনে অপরাগতা ঘোষণা করলে কার্যকরী পরিষদের সদস্যদের মতামতের ভিত্তিতে নতুন নেতৃত্ব গঠন হবে।
- মৃত্যুবরণ করিলে
- পৰ পৰ তিনিটি কার্যকরী পরিষদের সভায় অনুপস্থিত থাকিলে কারণ দর্শনের নোটিশ প্রদান করা হবে এবং যৌক্তিক কারণ না দেখাতে পারলে সদস্যপদ বাতিল হইবে;

### খ) কার্যকরী পরিষদের শূন্য পদ পূরণ :

১২ (ক) অনুচ্ছেদ মোতাবেক কার্যকরী পরিষদের কোন পদ শূন্য ঘোষিত হইলে সক্রিয় সাধারণ সদস্যদের মধ্যে হইতে কার্যকরী পরিষদের শূন্য পদ পূরণ করা হবে। সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক পদ শূন্য হইলে কার্যকরী পরিষদের মতামতের ভিত্তিতে সভাপতির দায়িত্ব ভারপ্রাপ্ত সভাপতি হিসেবে সহ-সভাপতি পালন করিবেন এবং সাধারণ সম্পাদক এর দায়িত্ব ভারপ্রাপ্ত সাধারণ সম্পাদক হিসেবে যথ্য সাধারণ সম্পাদক পালন করিবেন;

*Md. Abu Nayan Sarowar  
President*  
*UAP Law Alumni Association*

*Md. Md. Rahim (Tuhin)  
Secretary*  
*UAP Law Alumni Association*

# LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

## অনুচ্ছেদ - ১৩ : উপদেষ্টা পরিষদ :

- i) উপদেষ্টা পরিষদের গঠন ও সংগঠনের সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক সাধারণ সভার মাধ্যমে ১০ (দশ) সদস্যবিশিষ্ট একটি উপদেষ্টা পরিষদ গঠন করা হবে। উল্লেখ্য তাহা ১ (এক) সদস্যের বেশি হবে না।
- ii) উপদেষ্টা পরিষদের ভূমিকা :

  - a) উপদেষ্টা পরিষদের সদস্যগণ সমিতিতে অভিভাবকদের মর্যাদা বাড় করিবে। তাহারা অতিথি হিসাবে সমিতির বার্ষিক সভায় যোগদান করিতে পারিবেনএবং বক্তব্য বাচিতে পারিবেন।
  - b) কার্যকরী পরিষদ প্রয়োজনে উপদেষ্টা পরিষদের সহিত সমিতির স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনুষ্ঠানিকভাবে মিলিত হইয়া প্রয়াম্ভ গ্রন্থ করিবে।
  - c) উপদেষ্টা পরিষদের সদস্যগণ নির্বাহী পরিষদের প্রস্তাবে ও সিদ্ধান্তে নির্বাহী পরিষদ নির্বাচনের জন্য গঠিত নির্বাচন কমিশনের প্রধান বা সদস্য হইতে পারিবে।

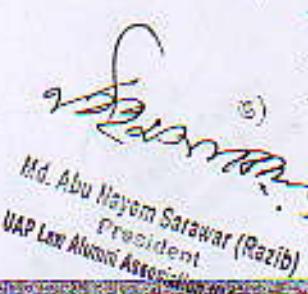
- iii) উপদেষ্টা পরিষদের মেয়াদকাল : উপদেষ্টা পরিষদের মেয়াদকাল হইবে ০২ (দুই) বৎসর। প্রথম পরিষদ যে বার্ষিক সাধারণ সভায় গঠিত হইবে তাহার পরবর্তী ০২ (দুই) বৎসর অন্তর বার্ষিক সাধারণ সভার উপদেষ্টা পরিষদ প্রয়োজনে পুনর্গঠিত হইতে পারে।

## অনুচ্ছেদ - ১৪ : কার্যকরী পরিষদের মেয়াদকাল :

কার্যকরী পরিষদের মেয়াদ হইবে ০২ (দুই) বৎসর। বৎসর গণনা শুরু হইবে শপথ গ্রহণের দিন হইতে। শুরুতাসীমা কার্যকরী পরিষদ তাহাদের মেয়াদপৃতী তারিখের কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে নির্বাচন কমিশন নিয়োগক্রমে নির্বাচনের ব্যবস্থা করিবেন এবং নির্দিষ্ট সময়ে দায়িত্ব অর্পন করিবেন। কোন কার্যস্বরূপতা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে নির্বাচন অনুষ্ঠান সম্ভব না হইলে কার্যকরী পরিষদ মেয়াদেভৌর্ণ বলিয়া বিবেচিত হইবে এবং নির্বাচন অনুষ্ঠানে ব্যর্থতার ক্ষেত্রে একটি বিশেষ সাধারণ সভার মাধ্যমে সাধারণ সদস্যদের মধ্য হইতে অনধিক ৫ (পাঁচ) জন সদস্যের সমন্বয়ে একটি নির্বাচন কমিশন গঠন করিয়া প্রবর্তী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে নির্বাচন আয়োজনের ব্যবস্থা করিতে হইবে। তবে নির্বাচন কমিশনের সদস্যগণ তাহাদের মেয়াদকাল নির্বাচনে অংশগ্রহণ করিতে পারিবেন না।

## অনুচ্ছেদ - ১৫ : নির্বাচন পদ্ধতি :

- ক) প্রতি ০২ (দুই) বৎসর অন্তর কার্যকরী পরিষদের নির্বাচন অনুষ্ঠিত হইবে।
- খ) কার্যকরী পরিষদের সদস্যাবৃন্দ সাধারণ সদস্যদের মধ্যে হইতে ভোটের মাধ্যমে নির্বাচিত হইবেন।
- গ) কার্যকরী পরিষদের অনুমোদনক্রমে প্রধান উপদেষ্টা নির্বাচনের অন্তর্ভুক্ত ০১ (এক) মাস পূর্বে নির্বাচনের তারিখ নির্ধারণ ও নিরূপেক্ষ ব্যক্তিদের লাইয়া দুই বা তিন সদস্য বিশিষ্ট একটি নির্বাচন কমিশন গঠন করিবেন।
- ঘ) কার্যকরী সংগঠনের নির্বাচনী নীতিমালা ও নিয়ম-কানুন এবং নির্বাচনী আচরণ বিধি প্রণয়ন করিবেন। তাহার ভিত্তিতে নির্বাচন কমিশন নির্বাচনী তফসিল ঘোষণা ও নির্বাচন পরিচালনা করিবেন।
- ঙ) সমিতির একজন সাধারণ সদস্য একটি মাত্র পদের জন্য প্রতিবন্ধিতা করিতে পারিবেন।

  
Md. Abu Nayem Sarwar (President)  
UAP Law Alumni Association

  
Md. Abdur Rahim (Tuhin)  
General Secretary  
UAP Law Alumni Association

# LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

- চ) শুধুমাত্র সদস্য পদ নবায়নকৃত বৈধ সদস্য অর্থাৎ বৈধ ভোটারগণ ভোটদানে অংশগ্রহণ করিতে পারিবেন এবং কার্যকরী পরিষদ এর পদের জন্য অবশ্যই স্নাতক/জী প্রাপ্ত শিক্ষার্থীরা প্রতিদ্রুতিতা করিতে পারিবেন।
- ছ) নির্বাহী পরিষদ এর নির্বাচিত মেয়াদ উভ্যার অন্ততঃ ০১ (এক) মাস পূর্বে নির্বাচনী পরিষদ উপদেষ্টা পরিষদের সদস্য বা প্রহণযোগ্য সদস্যদের মধ্যে হইতে ০২ (দুই) বা ০৩ (তিনি) সদস্য বিশিষ্ট নির্বাচন কমিশন গঠন করিবে। তাহাদের মধ্যে হইতে একজন প্রধান নির্বাচন কমিশন সদস্য হইবেন।
- ঙ) নির্বাহী পরিষদ এর সিদ্ধান্তগ্রন্থমে ন্মাত্মক ২০ (বিশ) দিনের লোটিশে নির্বাচনের দিন/তারিখ ধার্যা করিয়া নির্বাচন অনুষ্ঠান করিবেন। তাহারা কেউ কোন প্রার্থীর প্রত্নাবক বা সমর্দকও হইতে পারিবেন না কিংবা কোন প্রার্থীর পক্ষে প্রচার চালাইতে পারিবেন না।
- ঝ) কার্যকরী পরিষদের সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক, অন্যান্য সম্পাদক পদক্ষেহ সরকল সদস্যগণ গোপন ব্যাপটের মাধ্যমে নির্বাচিত হইবেন।
- ঞ) যদি কোন পদের একাধিক প্রার্থী সময় সংখ্যাক ভোট প্রাপ্ত হন সেই ফ্রেক্সে নির্বাচন কমিশন উত্তীর্ণ পদের জন্য পুনঃ নির্বাচনের দিন ধার্য্যাঙ্গন্তে নির্বাচন সম্পন্ন করিয়া নাম ঘোষণা করিবেন। এইফ্রেক্সে নির্বাচন কমিশনের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে।
- ট) নির্বাচনের তারিখ ঘোষনার অন্ততঃ ১৫ (পঁনের) দিন পূর্বে শসড়া ভোটার তালিকা গ্রকাশ করিতে হইবে। সদস্যগণের আপত্তি নিষ্পত্তির পর সংশোধিত চূড়ান্ত ভোটার তালিকা প্রবর্তী ০৫ (পাঁচ) দিনের মধ্যে প্রকাশ করিতে হইবে।
- ঠ) যে কোন অবস্থায় কার্যকরী পরিষদের মেয়াদ পূর্তির কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) দিন পূর্বে নির্বাচন অনুষ্ঠিত হইতে হইবে এবং বিনায়ী নির্বাহী পরিষদকে নব নির্বাচিত নির্বাহী পরিষদের নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর করিতে হইবে।

## অনুচ্ছেদ - ১৬ : সভা :

- ক) বার্ষিক সাধারণ সভা : সংগঠনের বৈধ সাধারণ সদস্যদের লইয়া গঠিত সাধারণ পরিষদ প্রতি বৎসর একটি বার্ষিক সাধারণ সভায় মিলিত হইবে। এই সভায় কার্যকরী পরিষদের পক্ষ হইতে বার্ষিক কর্মসূচিবেদন, হিসাব, প্রতিবেদন, অভিটি বিপোট এবং প্রবর্তী বৎসরের বাজেট ও কর্ম পরিকল্পনা পেশ করা হইবে।  
 বিশেষ সাধারণ সভা : কোন বিশেষ ঘোষণে সাধারণ পরিষদ বৎসরে যে কোন সময় বিশেষ সাধারণ সভায় মিলিত হইতে পারিবে। গুরুত্বপূর্ণ বিচারে বিশেষ সাধারণ সভা বার্ষিক সভার সমপক্ষ বলিয়া বিবেচিত হইবে এবং একপ সভায় গৃহিত সিদ্ধান্ত স্বৃহৎ কার্যকরী পরিষদ বাস্তবায়ন করিবে।
- গ) নির্বাহী কমিটির সভা : সংগঠনের কার্যকরী পরিষদ কমপক্ষে প্রতি ০২ (দুই) মাসে একবার সভায় মিলিত হইবে। সাধারণ সম্পাদক সাধারণ কার্যকরী পরিষদের সভা আহ্বান করিবেন। তবে তিনি সমস্ত কারণ বাতিলেকে দুই মাসের মধ্যে সভা আহ্বানে ব্যর্থ হইলে সভাপতির প্রয়োজনে অতিরিক্ত বৃগু সাধারণ সম্পাদক কার্যকরী পরিষদের সভা আহ্বান করিবেন। ব্যতিক্রমী পরিষিক্তির সূষ্ঠি হইলে সভাপতি নিজে অথবা তাহার লিখিত নির্দেশে কার্যকরী কমিটির অন্য যে কোন সদস্য কার্যকরী কমিটির সভা আহ্বান করিতে পারিবেন। কার্যকরী পরিষদ সব সংস্থার নীতিমালা, কর্মকৌশল, কর্মসূচী, প্রশাসনিক বিষয়সহ অন্যান্য খাথা সংশ্রিত বিষয়ে আলোচনা ও পর্যালোচনা করিবে এবং প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত এবং প্রক্রিয়া করিবে।

*Md. Abu Nayem Sarwar (President)  
UAP Law Alumni Association (UAPLAA)*

*Md. Md. Abdur Rahim (Treasurer)  
General Secretary  
UAP Law Alumni Association (UAPLAA)*

# UAP LAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

## অনুচ্ছেদ - ১৭ : সভার কোরাম :

সাধারণ মাসার পৃথক কিছু উদ্দেশে না খালিকে সমিতির কার্যকরী পরিষদ ও সাধারণ পরিষদের বৈধতার জন্য এই সভার পরিষদের বৈধ সদস্যের অনুমতি এক-তৃতীয়াংশের (১/৩) উপরিত প্রয়োজন হইবে। তবে কোন সভায় কোরাম পূর্ণ না হইলে সভাপতি সবা মূলতবী করিবেন এবং পরবর্তীতে মূলতবী সভা অনুষ্ঠিত হইবে।

## অনুচ্ছেদ - ১৮ : সভার নোটিশ :

- ক) সাধারণ পরিষদের বার্ষিক সাধারণ সভার নোটিশ কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে এবং কার্যকরী পরিষদ সভার নোটিশ কমপক্ষে ৭ (সাত) দিন পূর্বে দিতে হইবে।
- খ) সাধারণ পরিষদের বিশেষ সভার নোটিশ কমপক্ষে ১৫ (পঞ্চাশ) দিন পূর্বে দিতে হইবে।
- গ) কার্যকরী পরিষদের জরুরী সভা কমপক্ষে ২৪ ঘণ্টার নোটিশে আহ্বান করিতে হইবে, কিন্তু জরুরী সভায় কোরাম পূর্ণ না হইলে গৃহীতি সিদ্ধান্ত পরিষদের পরবর্তীতে পূর্ণাঙ্গ সভায় অনুমোদন সাপেক্ষে বাস্তবায়ন করিতে হইবে।
- ঘ) যে কোন প্রকার সভা মূলতবী হইলে মূলতবী সভার জন্য যে তারিখ ও সময় নির্ধারিত হইবে, সেই তারিখ ও সময়ে সভা অনুষ্ঠিত হইবে।

## অনুচ্ছেদ - ১৯ : গঠনতত্ত্ব সংশোধনী :

- ক) যে কোন ক্ষেত্রে সংগঠনের অস্পষ্টতা ও অপূর্ণতা দ্রুত করিবার জন্য পঠনতত্ত্বের সংযোজন ও সংশোধন প্রয়োজন হইতে পারে। পঠনতত্ত্বের ধারা/উপধারার উপর সংশোধনী প্রয়োজন সেখা দিলে যে কোন বৈধ সদস্য এ ব্যাপারে লিখিতভাবে সভাপতি এবং সাধারণ সম্পাদকের মাধ্যমে কার্যকর কমিটিকে অবহিত করিতে পারিবেন অথবা নিম্নেই একটি বিস্তার মাধ্যমে সংশোধনী প্রস্তাব করিতে পারেন; পঠনতত্ত্বের সংশোধনী কেবলমাত্র কার্যকরী পরিষদের সভায়ই বিবেচিত হইতে পারিবে।
- খ) বিশেষ সাধারণ সভায় বা বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত মোট সদস্য সংখ্যার দুই-তৃতীয়াংশ (২/৩) সাধারণ সদস্য একমত হইলে পঠনতত্ত্বের সংশোধনী গৃহীত হইবে।

## অনুচ্ছেদ - ২০ : তহবিল গঠন ও পরিচালনা :

- ক) সংগঠনের সদস্যগণের নিকট হইতে সংগৃহীত টাঁদা, কোন দাতা কর্তৃক প্রদত্ত দান, কোন বাজি বা প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে প্রাপ্ত অনুমোদন বা আহরিত সম্পদ, বিশেষ অনুষ্ঠানের মাধ্যমে অর্জিত আর এন্ড সম্পদ বিনিয়োগের মাধ্যমে অর্জিত আর হইবে সংগঠনের তহবিল গঠনের উৎস।  
সংগঠনের সংগৃহীত তহবিল বাংলাদেশের যে কোন অনুমোদিত ও বৈধ ব্যাংকে জমা রাখিয়া সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষ অথবা কার্যকরী পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত আদায়কারী ব্যক্তিত অন্য কোন বাজি সংগঠনের নামে অর্থ গ্রহণ করিতে পারিবেন না।
- গ) সকল অর্থ সংগ্রহ বা আদায়ে অবশ্যই রশিদ প্রদান করিতে হইবে। কার্যকরী পরিষদের অনুমোদন লইয়া সাধারণ সম্পাদক এবং কোষাধ্যক্ষ রশিদ বই ব্যাংকের করিবেন। প্রদেয় এই রশিদে অবশ্যই সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষের ব্যাংকসহ আদায়কারীর স্বাক্ষর থাকিতে হইবে। অর্থ নগদ গ্রহণ অথবা সমিতির নামে চেক/পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে করা যাইবে।
- ঘ) সকল অর্থ সংগ্রহ বা আদায়ে অবশ্যই রশিদ প্রদান করিতে হইবে। কার্যকরী পরিষদের অনুমোদন লইয়া সাধারণ সম্পাদক এবং কোষাধ্যক্ষ রশিদ বই ব্যাংকের করিবেন। প্রদেয় এই রশিদে অবশ্যই সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষের ব্যাংকসহ আদায়কারীর স্বাক্ষর থাকিতে হইবে। অর্থ নগদ গ্রহণ অথবা সমিতির নামে চেক/পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে করা

Mr. Abu Ishaq Syamal (F22B)  
UAP Law Alumni Association (UAPLAA)

S. Md. Abdur Rahim (Tuhin)  
General Secretary  
UAP Law Alumni Association (UAPLAA)

# PLAW ALUMNI ASSOCIATION (UAPLAA)

- (৬) ব্যাংকের হিসাব খুলিবার পর ০৫ (পাঁচ) কার্য দিবসের মধ্যে কোষাধ্যক্ষের মাধ্যমে অবশ্যই সংগঠনের টাকা বাংক হিসাবে জমা করিতে হইবে।
- (৭) প্রচলিত অর্থ ব্যবহারপনা নিয়মনীতির অধীনে সংগঠনের হিসাব সংজ্ঞান্ত খাতাপত্র, বিল ভাউচার ও অন্যান্য প্রেকর্ড কোষাধ্যক্ষ কর্তৃক সংযোগ করিতে হইবে।
- (৮) সংগঠনের সকল প্রকার জমা ও খরচের হিসাব কার্যকরী পরিষদের সভায় অনুমোদনের জন্য কোষাধ্যক্ষ কর্তৃক পেশ করিতে হইবে।
- (৯) সকল প্রকার জমা ও খরচের হিসাব, বিল-ভাউচারে কোষাধ্যক্ষ কিংবা পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত দায়িত্ব প্রাপ্ত সদস্য কর্তৃক অনুমোদন করেন। তবে সাধারণ সম্পাদক কর্তৃক ব্যক্ত অর্থের ঘাবতীয় বিল ভাউচার সভাপতি অনুমোদন করিবেন।

## অনুচ্ছেদ - ২১ : ব্যাখ্যিঃ

সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষ এই তিনজনের সম্মিলিত স্বাক্ষরে বাংলাদেশের যে কোন অনুমোদিত ও বৈধ ব্যাংকে সংগঠনের নামে হিসাব খোলা যাইবে। একটিসাধারণ হিসাবসহ প্রয়োজনে কার্যকরী পরিষদের সিদ্ধান্তসময়ে একাধিক বিষয় একলের জন্য হিসা খোলা হবে। বাংক গঠিত তহবিল, সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষ এই তিনজনের যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হইবে।

## অনুচ্ছেদ - ২২ : বার্ষিক প্রতিবেদন :

সংগঠনের সাধারণ সম্পাদক সংগঠনের কর্মকাণ্ডের একটি বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করিয়া প্রাথমিক অনুমোদনের জন্য কার্যকরী পরিষদে পেশ করিবেন। কার্যকরী প্রাথমিকভাবে অনুমোদিত প্রতিবেদনটি চূড়াত অনুমোদনের জন্যসাধারণ সভায় উপস্থাপন করিতে হইবে। সাধারণ সভায় অনুমোদিত বার্ষিক প্রতিবেদন নিবন্ধন কর্তৃপক্ষ ও সংশ্লিষ্ট সকলের মাঝে বিতরণ করা যাইবে।

## অনুচ্ছেদ - ২৩ : বিশেষ ক্ষমতা :

- (ক) কার্যকরী পরিষদ কর্তৃক গৃহীত নীতিমালা ও সিদ্ধান্ত যদি সংবিধানের কোন ধারা, উপ-ধারা কিংবা অনুচ্ছেদ এর সহিত অসংগতিপূর্ণ হয়, তাহা হইলে গৃহীত নীতিমালা ও সিদ্ধান্ত সম্মুখ অকার্যকর ও বাতিল বলিয়া বিবেচিত হইবে।
- (খ) সংগঠনের কার্যালয়ী পরিচালনার বিধি-বিধান গঠনতত্ত্বে উল্লেখ নাই এমন কোন ঘটনার উপর হইলে সেই সকল ক্ষেত্রে সে বিষয়ে প্রধানসূরে কার্যকরী পরিষদ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবে।

## অনুচ্ছেদ - ২৪ : রাষ্ট্রীয় আইনের সহিত সাংঘর্ষিক বিধান :

অতি গঠনতত্ত্বের কোন বিধি বিধান বাংলাদেশের সংবিধান তথা রাষ্ট্রীয় কোন আইনের সাংঘর্ষিক বা পরিপন্থী হইলে উক্ত বিধান বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

## অনুচ্ছেদ - ২৫ : গঠনতত্ত্ব অনুমোদন :

সংগঠনের গঠনতত্ত্ব এবং গঠনতত্ত্বে সংশোধনী সাধারণ সভায় অনুমোদন সাপেক্ষে কার্যকর ঘণ্টিয়া বিবেচিত হইবে।

অফিসিয়াল ভাষা বাংলা হবে।

অনুমোদনের তারিখ হতে অতি গঠনতত্ত্ব কার্যকরী হবে।

*Abu Naeem Sarwar (Razi)*  
President  
UAPLAA

*Abdul Rahim (Tuhin)*  
General Secretary  
UAPLAA